

Convention de gestion et de réussite éducative 2015-2016

Entre

CEAFP de la Côte-de-Gaspé

Et

La Commission scolaire des Chic-Chocs

(Version 1)

Portrait de l'établissement

L'établissement et son milieu

Description de l'établissement

Le Centre de formation de la Côte-de-Gaspé intervient dans la communauté selon quatre axes principaux: offre de cours en formation générale, en formation professionnelle, le Service aux entreprises et l'éducation populaire.

L'organisation scolaire

Formation générale

Les adultes désirant compléter leurs études générales sont épaulés dans leur démarche, selon leur objectif final: obtenir un diplôme d'études secondaires, terminer des préalables pour le cegep ou accéder à un diplôme d'études professionnelles.

Formation professionnelle

Le Centre de formation de la Côte-de-Gaspé offre plusieurs cours de formation professionnelle soit: Cuisine, Cuisine du marché, Service de la restauration, Soudage-montage, Électromécanique de systèmes automatisés, Secrétariat, Comptabilité sur place ou à distance, Adjoint-administratif, Santé, assistance et soins infirmiers, Lancement d'une entreprise et technique d'usinage. Deux autres formations sont offertes en vertu d'entente avec la commission scolaire René-Lévesque, soit Assistance à la personne en établissement de santé et Charpenterie-menuiserie.

Service aux entreprises

Le service aux entreprises du Centre, de concert avec le coordonnateur de ce service à la commission scolaire, répond aux besoins de formation exprimés par la communauté.

Éducation populaire

Plusieurs formations sont offertes à des groupes communautaires ou à des élèves manifestant des besoins de formation qui ne font pas partie de la programmation régulière.

SARCA (Service d'accueil, référence, conseil et accompagnement)

Ce service en développement mobilise les ressources du Centre autour de l'adulte qui s'y présente, suite à un accueil par la secrétaire. Celle-ci dirigera l'adulte vers une conseillère qui l'aidera à définir son projet et qui le référera vers la ressource appropriée pour sa réalisation. Dans tout ce parcours, nous aurons la préoccupation d'accompagner l'adulte afin qu'il se sente supporté et en confiance.

Caractéristiques du personnel

Le Centre de formation de la Côte-de-Gaspé emploie, pour remplir ses mandats, 45 enseignants, 1 moniteur d'anglais langue seconde, 3 professionnelles, 10 employés de soutien et 2 cadres.

Caractéristiques des familles et de la communauté

Le centre de formation s'adresse à une clientèle adulte.

Cependant, le centre conserve des responsabilités envers les parents des élèves de moins de 18 ans en formation professionnelle. Les interventions des parents sont rares, mais toujours appréciées lorsque des situations problématiques se présentent.

Les élèves

Les compétences des élèves dans les matières de base et les matières à sanction

Plusieurs élèves réussissent très bien et la plupart se dirige vers la formation professionnelle (autant chez les filles que chez les garçons). Certains autres élèves demandent des mesures d'adaptation, ce qui est particulièrement nouveau à l'éducation des adultes.

Compétences sociales et comportementales

Les élèves apprennent à devenir autonomes et on voit apparaître parmi ceux-ci quelques leaders qui aident à dynamiser la vie du centre. Nous avons à rencontrer parfois des élèves afin d'améliorer l'assiduité aux cours.

Assiduité, motivation et persévérance scolaire

Depuis quatre ans, nous avons mis beaucoup d'emphase sur ce dossier. Le projet MDR (motivation, détermination, réussite) est un élément important dans le suivi des élèves en FGA.

Portrait des élèves à risque

Portrait de l'établissement

Les efforts d'encadrement du personnel amènent les élèves à fréquenter plus longtemps le centre afin d'acquérir les préalables à la poursuite de leurs études. Les élèves à risque de décrocher sont parfois ceux ayant une situation économique précaire. Ils privilégient souvent le travail au détriment de leurs cours.

La classe

Les pratiques pédagogiques en lien avec les matières de base

En formation générale:

Cette année, nous avons mis davantage d'accent sur les stratégies de lecture en français et en mathématique. C'est à poursuivre et à bonifier. Certains élèves dyslexiques bénéficient du logiciel Word Q et Speak You. Des dossiers sont montés par l'enseignant et la conseillère pédagogique afin de justifier ces mesures d'adaptation auprès du Ministère.

En formation professionnelle:

Des rencontres ont eu lieu depuis septembre 2013 pour développer des pratiques pédagogiques gagnantes en formation professionnelle.

Les pratiques de gestion de classe en relation avec le climat de classe

Une saine gestion favorise le climat et les apprentissages des élèves, principales préoccupations de tous les enseignants. Le rajeunissement de la clientèle à l'éducation des adultes a fait que la gestion de classe a passablement changé depuis quelques années. Ils doivent s'adapter aux caractéristiques de cette nouvelle clientèle. Le besoin d'outiller les enseignants à cette nouvelle gestion se fait sentir. C'est pourquoi, dès l'automne, des rencontres animées par les conseillères pédagogiques sont prévues.

Soutien aux élèves à risque en classe

Le soutien aux élèves à risque est limité. Malgré le travail des enseignants, le centre ne possède pas les ressources de soutien pédagogique et financières pour répondre aux besoins de ces élèves comme il se devrait.

Aide aux devoirs

Cette rubrique ne s'applique pas au centre de formation.

L'établissement

Faire l'analyse des pratiques en matière de promotion et prévention, d'intervention et de traitement, de dépistage et d'évaluation, de première ligne et d'intervention de crise.

Le centre reçoit l'aide du CLSC et du service 24/7 pour les cas de crise majeure pour les élèves et le personnel. Les conseillères pédagogiques et les enseignants sont en première ligne pour aider les personnes dans le besoin.

Les activités parascolaires

Les activités parascolaires se déroulent à la rentrée scolaire afin de permettre aux nouveaux élèves de se familiariser avec le nouvel environnement. En avril avec le quiz Question pour un champion, les élèves de chacun des programmes démontrent leurs connaissances générales et professionnelles dans une compétition amicale. Cette année, la population est invitée à se joindre aux élèves pour la création de questions via le site Mobilys du centre. Des efforts additionnels seront déployés en FGA afin que les élèves vivent des activités visant le développement de saines habitudes de vie.

La rédaction et l'application du code de vie

Le code de vie est publié sur le site internet du centre et est inséré dans l'agenda scolaire remis à chacun des élèves. Celui de la résidence est remis et signé par l'élève en début d'année scolaire. Le code de vie est rédigé en collaboration avec le personnel du centre et soumis à l'approbation du comité de coordination où tous les groupes sont représentés.

La politique du code de vie est bien définie et est soumise à des étapes rigoureuses. La concertation des élèves concernées, des enseignants, des conseillères pédagogiques, de la direction et parfois des parents est privilégiée dans la résolution des problématiques.

État de l'environnement sain et sécuritaire

Le centre a mis à jour les PMU de l'établissement avec le secteur jeune et le secteur anglophone. Un exercice du PRÈS a été effectué avec l'ensemble du personnel. Le PMU pour la résidence a été révisé également. Les ateliers ont été sécurisés comme l'exige la loi sur la Santé et sécurité au travail.

Le climat de l'établissement

Le climat du centre est bon. Il n'y a pas de tensions entre les divers groupes d'utilisateurs.

Portrait de l'établissement

Les transitions scolaires

Les élèves de formation générale adulte proviennent principalement des écoles secondaires du Grand Gaspé. Cette situation a pour effet d'amener une clientèle jeune à fréquenter un centre pour adultes. Cette situation occasionne parfois un transfert de comportements inappropriés dans un contexte adulte. Il faut donner une année aux nouveaux élèves pour s'intégrer à la méthode individualisée et au nouvel environnement.

Le personnel

Accompagnement du nouveau personnel

Le nouveau personnel est accueilli au centre par le personnel de soutien, pour toutes questions relatives au milieu physique et les questions administratives; et par les conseillères pédagogiques en ce qui concerne les activités liées à l'enseignement.

Développement professionnel de l'ensemble du personnel

L'ensemble du personnel connaît des périodes de développement professionnel. Les nouvelles technologies de la communication permettent des formations au poste de travail personnel de l'employé. Des programmes sont prévus pour l'année scolaire.

Pour les enseignants, les changements importants qui caractérisent la nouvelle clientèle amène un besoin de perfectionnement plus grand. Un programme est mis en place au cours de l'année 2015-2016 pour mieux répondre aux nouvelles façons d'apprendre des élèves.

État de la mobilisation et de l'engagement

L'ensemble de l'équipe du centre s'est mobilisé autour de divers projets en cours d'année, que ce soit pour la journée d'accueil des élèves en septembre, pour le quiz Question pour un champion, la TDLG en février et les deux soirées reconnaissances en l'honneur de nos finissants.

Leadership et style de gestion de la direction d'école

Les orientations et la gestion du centre sont maintenant assumées par une direction et une direction adjointe; Ensemble, ils assument un leadership auprès du personnel du centre et suscitent l'engagement, l'adhésion, la mise en oeuvre et le suivi du plan de réussite du centre;
Ils mobilisent leur organisation sur les besoins éducatifs des élèves et la réussite de ceux-ci;
Ils favorisent le partenariat avec les organismes et la communauté;
Ils communiquent clairement et efficacement auprès du personnel et des membres du comité de coordination;
Ils encouragent les initiatives pédagogiques visant à répondre aux besoins des élèves;
Ils préconisent une gestion coopérative avec l'équipe-centre;
Ils assurent une bonne gestion administrative.

Attitudes des enseignants envers la capacité de réussite des élèves

Les enseignants mettent beaucoup d'efforts pour aider les élèves à réussir. Le sentiment que tous les élèves peuvent réussir une formation prévaut parmi le personnel enseignant.

Famille et communauté

État de la communication entre les parents et l'établissement

Le centre de formation s'adresse à des élèves adultes. En formation générale, l'élève de 16 ans est considéré comme autonome et le centre n'a aucune obligation envers les parents.

En formation professionnelle, le centre a des obligations envers les parents d'un élève jusqu'à ce qu'il atteigne ses 18 ans.

Peu importe l'âge d'un élève, lorsque celui-ci demande l'assistance de ses parents à une rencontre, il peut être accompagné de ceux-ci à titre d'observateurs.

Importance du rôle parental

Malgré le peu d'espace réservé aux parents dans la formation générale et professionnelle des élèves du centre, le rôle des parents est déterminant.

Pour un jeune élève de moins de 20 ans, les encouragements des parents font souvent la différence entre la réussite et l'abandon scolaire. Pour les personnes plus âgées qui reviennent sur les bancs d'école, les sacrifices et les efforts sont souvent partagés par les conjoints et les enfants.

État de la collaboration entre l'établissement et la communauté

La collaboration avec le Centre local d'emploi est très bonne. Notre partenariat a permis d'offrir des formations en Service à la clientèle et à de nombreux élèves inscrits dans les programmes de formation du centre.

Le centre établit aussi des ententes de partenariat avec différents organismes présents sur son territoire.

Le projet MOBILYS sollicite la participation de la population en générale, sur des projets mobilisateurs pour le centre.

Le centre offre des services de formation à des travailleurs de plusieurs entreprises sur son territoire.

But 1 : Diplomation et qualification

Augmentation de la diplomation et de la qualification avant l'âge de 20 ans.

Moyens de l'établissement	Résultats attendus	Clientèle concernée	Conditions de réalisation	Indicateur	Cible visée	Échéancier	Personnes impliquées	Mode de régulation	Responsable
Offrir des ateliers de développement des compétences	L'accroissement des compétences du personnel enseignant	Les enseignants en FGA et FP	Calendrier de formation adapté aux disponibilités des enseignants. Collaboration des enseignants.	Nombre d'ateliers offerts en 2015-2016	5 ateliers seront offerts au cours de l'année scolaire	Mai 2016	Conseillère pédagogique en FGA Conseillère pédagogique en FP Enseignants FP-FGA	Rencontres bilan FGA et FP en mai et juin 2016.	helene.roy
Préparer des mosaïques pour les finissants de l'année 2015-2016	Reconnaissance des élèves pour leur travail dans cette production.	Les élèves de formation professionnelle et générale adulte.	Accord des élèves pour la photographie, prise de photos, sous-traitant pour le montage et l'impression, encadrement, budget de réalisation.	Les mosaïques seront accrochées sur les murs du centre de formation à la fin de l'année.	Trois mosaïques seront accrochées.	Juin 2016	Claudio Bernatchez Élèves FP et FGA, Enseignants et personnel du Centre.	Régies internes et rencontres mensuelles.	claudio.bernatchez
Contacteur les élèves FP et FGA concernant leur cheminement	Se situer par rapport au cheminement de l'élève	Tous les élèves du centre	Disponibilité de la conseillère pédagogique	Nombre d'élèves contactés	100 % des élèves	Tout au long de l'année scolaire	Conseillères pédagogiques	Régie interne	julie.plourde
Offrir du soutien aux ressources qui poursuivent des études universitaires	Poursuite des études	Enseignants au BEP et stagiaires TTS, TES	Conseillère disponible Enseignants réceptifs	Ratio de réponses aux demandes	100 % des demandes répondues	Juin 2016	Conseillères pédagogiques Direction	Rencontres bimestrielles Rencontres pédagogiques Régies internes	helene.roy
Ajuster et maximiser les outils technologiques dans le but de favoriser les échanges pédagogiques et ainsi offrir un meilleur soutien des élèves	Amélioration du sentiment de proximité et amélioration du transfert des apprentissages. Augmentation des échanges inter-centres, maximisation des ressources	Élèves en secrétariat comptabilité et lancement d'une entreprise	Finaliser l'installation des caméras individuelles sur les ordinateurs et installation d'un système de communication pour les enseignements magistraux CFCG et CFHG	Taux d'augmentation du nombre d'examens sanctionnés	5 %	Du 1er octobre 2015 au 24 juin 2016.	Équipe FP CFHG-CFHG Technicien en informatique	Évaluation finale en juin 2016.	helene.roy
Intégration des élèves en FAD en sec-comptabilité en fréquentation régulière par CVI	Augmentation de la diplomation en FAD	Élèves en secrétariat comptabilité et lancement d'une entreprise (CLE, prêts et bourses)	Installation des technologies pour valider la présence des élèves à distance Moodle Ressources enseignante publicité	Nombre de changement de statut d'élève à distance à élève en fréquentation	6	Décembre 2015 et mai 2016.	Équipe enseignants programmes sec-comptabilité et lancement d'une entreprise	Rencontre bimestrielle et tableau du suivi du centre. Évaluation finale : juin 2016.	andree.deschenes
Développer un modèle pour le programme de Lancement d'une entreprise afin de favoriser la participation d'élèves à distance	Améliorer l'offre de formation par la mise en place de cours en soirée jumelés à de l'accompagnement en classe, en CVI et en FAD.	Élèves en lancement d'une entreprise.	Ressources enseignantes Campagne d'information à la population	Début de la formation à l'automne selon le nouveau modèle (oui / non)	Oui.	Début : Octobre 2015. Fin : juin 2016.	Enseignant du programme Conseillère pédagogique FP Direction.	Points d'évaluation en juin 2015 décembre 2015 et évaluation finale en juin 2016.	claudio.bernatchez
Modérer et enseigner les stratégies de lecture	Augmentation de la compétence en compréhension en lecture	Les élèves inscrits en 1er et 2e secondaire en FGA	Des élèves de 1er et 2e secondaire sont inscrits Utilisation d'un test diagnostique en FBC	Écart entre les résultats des deux passations du test de compréhension en lecture	Augmentation significative (au moins 5 points) du résultat final au test de compréhension en lecture	Première passation : Septembre 2014 Deuxième passation : Décembre 2014	Responsable: Conseillère pédagogique FGA Enseignants de math, de français, d'anglais	Échanges lors des rencontres pédagogiques FGA Suivi de l'objectif avec les élèves	julie.plourde

Mettre en place des cours optionnels de 5e secondaire	Des élèves sont motivés et réussissent des cours optionnels de 5e secondaire	Tous les élèves inscrits en FGA ayant besoin d'unités optionnelles	Des plages horaires sont disponibles au besoin	Nombre de cours optionnels offerts de 5e secondaire	2 cours	Avril 2016	Responsable : Conseillère pédagogique en FGA Enseignants Technicienne en organisation scolaire Organismes partenaires	Rencontres d'équipes FGA Régie interne	julie.plourde
Proposer la double diplomation via la complétion des unités obligatoires de 5e secondaire	Augmenter le nombre de diplômés au DES qui s'inscrivent en FP	Les élèves de FGA qui souhaitent s'inscrire en FP	Promotion des services offerts (FAD entre autres) En parler lors de la prise de contact initiale et de l'analyse du dossier	Nombre d'élèves ayant l'intention de poursuivre en FP ayant à leur profil les préalables au DES dans les matières de base	100% des élèves ayant l'intention de poursuivre en FP se sont vus proposer de terminer les matières de base du secondaire	Avril 2016	Responsable : Conseillère pédagogique en FGA	Suivis aux journées pédagogiques	julie.plourde
Offrir le service de formation à distance	Favoriser la diplomation d'un plus grand nombre d'élèves de la CS	Tous les jeunes de 16 ans et plus et adultes de la commission scolaire des Chic-Chocs	Disponibilité des enseignants	Le nombre de sigles réussis qui sont requis pour l'obtention du DES	15 sigles	Mai 2016	Responsable : Claudio Bernatchez Enseignants Conseillère pédagogique en FGA	Suivis aux journées pédagogiques	claudio.bernatchez
Favoriser la participation à des soirées reconnaissance.	Participation de tous les finissants et enseignants et de représentants de la commission scolaire à deux soirées reconnaissance.	Tous les finissants et enseignants en FP et FGA de chaque semestre.	Formation d'un comité d'organisation. Confirmation de participation par les finissants. Disponibilité des finissants déjà sur le marché du travail.	Nombre de soirées animées, nombre de finissants et nombre d'enseignants présents.	Animation de 2 soirées, présence de 80 % des finissants et 100% des enseignants.	Décembre 2015 et mai 2016	Tous les enseignants et les élèves. TTS	Rencontre du comité des finissants et régie interne.	andree.deschenes
Accueillir des élèves en stage d'un jour.	Faire vivre la formation professionnelle.	Population en général et élèves du secondaire et adultes.	Utilisation du document d'appréciation du stage; Adresse courriel du stagiaire.	Nombre de fiches d'inscription. "Viens vivre ta formation"	25 élèves en stage d'un jour. De plus, tous les élèves de FGA du Centre admissibles réalisent au moins un stage d'un jour.	Mai 2016	Conseillère pédagogique FGA Collaboration des enseignants en formation générale et professionnelle.	Fiches d'observation et appréciation par le stagiaire de son expérience. Rétroaction avec l'enseignant et la conseillère pédagogique. Pour les élèves de FGA, intégration au journal de bord (MDR).	julie.plourde

Informar les élèves et la population au sujet de la formation professionnelle.	Présentation les programmes de formation de notre centre.	Les élèves de 4e secondaire et 5e secondaire de la région Les élèves en FGA du Grand-Gaspé Les clients du Carrefour Jeunesse Emploi et de l'organisme d'alphabétisation Pouvoir des Mots.	Tenue de la caravane FP Déplacement de la conseillère pédagogique en FP Visite des partenaires dans notre centre. Mise en place d'un plan d'action, cibler les moments opportuns pour effectuer les visites dans les différents milieux. Liens avec partenaires socio-économiques pour promouvoir la FP.	Nombre d'élèves informés	100 élèves	D'octobre 2015 à avril 2016	Conseillères pédagogiques Enseignants des programmes	Régies internes	andree.deschenes
Mettre en place une classe virtuelle avec le Centre de La Haute-Gaspésie.	Formation de groupes en classe virtuelle pour les programmes de lancement d'entreprises, secrétariat-comptabilité, SASI.	Les programmes ayant de clientèles réduites.	Achat de l'équipement et formation des enseignants selon l'échéancier prévu.	Nombre d'élèves inscrits à temps plein	8 élèves en lancement d'entreprise, 19 élèves en secrétariat et 19 élèves en comptabilité (CFCG)	Juin 2016	Direction et direction-adjointe enseignants des programmes conseillère pédagogique	Rencontres bimestrielles Régies internes Rencontres avec le Service informatique	andree.deschenes
Offrir le cheminement par concomitance aux élèves qui désirent s'inscrire en FP.	Des élèves cheminent par concomitance.	Tous les élèves en FP qui doivent compléter des préalables au DEP.	Mettre en œuvre un horaire permettant concomitance. Présence d'élèves dont les acquis scolaires nécessitent un cheminement par concomitance pour obtenir une première qualification. Disponibilité des élèves à suivre des cours en FAD en plus de leur formation en FP.	Nombre d'élèves de FP qui cheminent par concomitance.	Cinq élèves.	Décembre 2015 et Juin 2016.	Conseillère pédagogiques Technicien(ne) en organisation scolaire Enseignants FGA	Point récurrent en régie interne.	julie.plourde
Offrir des séances de mise à niveau en math, anglais et français.	Amélioration du niveau de compréhension en math, français et anglais en formation professionnelle.	Les élèves de formation professionnelle dans les programmes de SASI, ÉSA, Soudage, secrétariat et comptabilité	Disposer d'un test diagnostique. Inscription en FGA (Service d'entrée en formation (SEF).	Diminution du taux d'échec dans certaines compétences des programmes.	20 %	Décembre 2015 et mai 2016	Enseignants Conseillères pédagogiques	Rencontres bimestrielles en FP. Analyse des résultats dans Lumix. Analyse des indicateurs de réussite.	julie.plourde
Inciter les élèves en comptabilité à participer au programme des bénévoles pour la réalisation de déclarations d'impôt pour les gens à faibles revenus	Inscription du projet à Bâtir ma région	Tous les élèves au programme de comptabilité.	Motivation à participer Enseignant disponible	Nombre de déclarations d'impôts effectuées	20 déclarations complétées	Janvier 2016 et avril 2016	Marc Bunton	Suivi du travail des élèves dans le cadre de certaines compétences qui ont été ciblées dans le programme en comptabilité	helene.roy
Redistribuer les heures des logigrammes de certains programmes en formation professionnelle.	Moins de reprises dans l'évaluation de compétences problématiques.	Tous les élèves des programmes concernés.	Mise à jour du logigramme par les enseignants	Diminution du nombre de reprises aux évaluations.	10 %	Mai 2016	Conseillère pédagogique FP Direction Enseignants	Rencontres bimestrielles Suivi des centres par TOS	andree.deschenes

But 2 : Langue française

Amélioration de la maîtrise de la langue.

Moyens de l'établissement	Résultats attendus	Clientèle concernée	Conditions de réalisation	Indicateur	Cible visée	Échéancier	Personnes impliquées	Mode de régulation	Responsable
Offrir le logiciel Orthodidacte à tout le personnel et aux élèves du CFCG	Amélioration du français écrit	Tout le personnel et les élèves	Accessibilité sur tous les postes informatiques	Nombre d'utilisateurs	100	Décembre 2015 et juin 2016	Conseillère pédagogique Direction Technicien informatique	Régies internes Régies internes élargies Rencontre d'équipes FGA-FP	julie.plourde
Modeler et enseigner les stratégies de lecture	Augmentation de la compétence en compréhension en lecture	Les élèves inscrits en 1er et 2e secondaire en FGA	Des élèves de 1er et 2e secondaire sont inscrits Utilisation d'un test diagnostique en FBC	Écart entre les résultats des deux passations du test de compréhension en lecture	Augmentation significative (au moins 5 points) du résultat final au test de compréhension en lecture	Première passation : Septembre 2014 Deuxième passation : Décembre 2014	Responsable: Conseillère pédagogique FGA Enseignants de math, de français, d'anglais	Échanges lors des rencontres pédagogiques FGA Suivi de l'objectif avec les élèves	julie.plourde
Réaliser de courtes dictées	Amélioration du taux de réussite en écriture	Tous les élèves en FGA	Les membres du personnel s'impliquent	Résultats des dictées	Augmentation des résultats de 5% entre les dictées du début et celles de la fin	Dictée mensuelle De septembre à la fin mai 2016 Évaluation du moyen en décembre 2015	Responsable: Les enseignants de français Le personnel du centre	Vérification mensuelle de la progression des élèves	julie.plourde
Offrir le cours Antidote	Amélioration des compétences en écriture. Développement de la compétence TIC.	Élèves en FGA	Une ressource enseignante Local disponible Matériel pédagogique adapté	Nombre d'élèves Taux d'appréciation	10 élèves 70 % d'appréciation	Fin janvier à mai 2016	Conseillère pédagogique Enseignant en français	Rencontres mensuelles en FGA Régie interne	andree.deschenes
Offrir des séances de mise à niveau en math, anglais et français.	Amélioration du niveau de compréhension en math, français et anglais en formation professionnelle.	Les élèves de formation professionnelle dans les programmes de SASI, ÉSA, Soudage, secrétariat et comptabilité	Disposer d'un test diagnostique. Inscription en FGA (Service d'entrée en formation (SEF).	Diminution du taux d'échec dans certaines compétences des programmes.	20 %	Décembre 2015 et mai 2016	Enseignants Conseillères pédagogiques	Rencontres bimestrielles en FP. Analyse des résultats dans Lumix. Analyse des indicateurs de réussite.	julie.plourde

But 3 : Persévérance scolaire

Amélioration de la persévérance scolaire et de la réussite scolaire chez certains groupes cibles, particulièrement les élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage.

Moyens de l'établissement	Résultats attendus	Clientèle concernée	Conditions de réalisation	Indicateur	Cible visée	Échéancier	Personnes impliquées	Mode de régulation	Responsable
Encourager les élèves à participer au Défi Bâtir ma région.	Soutenir le développement des compétences entrepreneuriales.	Tous les élèves.	Tenue du Défi Collaboration du Carrefour Jeunesse-Emploi Collaboration des enseignants	Nombre de projets initiés.	Cinq projets initiés.	Mai 2016	Les enseignants Conseillères pédagogiques Carrefour Jeunesse-Emploi Équipe du Grand Défi	Régie interne Rencontres d'équipe	andree.deschenes

Disponibiliser des locaux et des plages horaire pour réaliser des activités (Questions pour des champions, bibliothèque, salon étudiant, activités sportives, mosaïque, palestine et gymnase)	Hausse de l'assiduité des élèves	Les élèves inscrits en FGA et en FP	Engagement et participation des enseignants Disponibilité des locaux	Nombre de lieux disponibilisés et nombre d'activités proposées Taux d'assiduité Taux de satisfaction	Une moyenne du taux d'assiduité à 80% Taux de satisfaction à 70 % Cinq lieux et activités	Mai 2016	Équipe SARCA TTS TES	Suivi lors des rencontres FGA-FP et les régies internes.	claudio.bernatchez
Offrir l'activité Questions pour des Champions	Développement d'occasions de socialisation pour les élèves.	Tous les élèves du centre.	Disponibilité des locaux Disponibilité des conseillères pédagogiques	Taux de participation	90% élèves participent à Questions pour des Champions	Novembre 2015 et mai 2016	les conseillères pédagogiques Les enseignants TTS TES	Rencontres mensuelles Rencontres de régie interne Évaluation finale en juin 2016	andree.deschenes
Contacteur les élèves FP et FGA concernant leur cheminement	Se situer par rapport au cheminement de l'élève	Tous les élèves du centre	Disponibilité de la conseillère pédagogique	Nombre d'élèves contactés	100 % des élèves	Tout au long de l'année scolaire	Conseillères pédagogiques	Régie interne	julie.plourde
Ajuster et maximiser les outils technologiques dans le but de favoriser les échanges pédagogiques et ainsi offrir un meilleur soutien des élèves	Amélioration du sentiment de proximité et amélioration du transfert des apprentissages. Augmentation des échanges inter-centres, maximisation des ressources	Élèves en secrétariat comptabilité et lancement d'une entreprise	Finaliser l'installation des caméras individuelles sur les ordinateurs et installation d'un système de communication pour les enseignements magistraux CFCG et CFHG	Taux d'augmentation du nombre d'exams sanctionnés	5 %	Du 1er octobre 2015 au 24 juin 2016.	Équipe FP CFCG-CFHG Technicien en informatique	Évaluation finale en juin 2016.	helene.roy
Intégration des élèves en FAD en sec-comptabilité en fréquentation régulière par CVI	Augmentation de la diplomation en FAD	Élèves en secrétariat comptabilité et lancement d'une entreprise (CLE, prêts et bourses)	Installation des technologies pour valider la présence des élèves à distance Moodle Ressources enseignante publicité	Nombre de changement de statut d'élève à distance à élève en fréquentation	6	Décembre 2015 et mai 2016.	Équipe enseignants programmes sec-comptabilité et lancement d'une entreprise	Rencontre bimestrielles et tableau du suivi du centre. Évaluation finale : juin 2016.	andree.deschenes
Développer un modèle pour le programme de Lancement d'une entreprise afin de favoriser la participation d'élèves à distance	Améliorer l'offre de formation par la mise en place de cours en soirée jumelés à de l'accompagnement en classe, en CVI et en FAD.	Élèves en lancement d'une entreprise.	Ressources enseignantes Campagne d'information à la population	Début de la formation à l'automne selon le nouveau modèle (oui / non)	Oui.	Début : Octobre 2015. Fin : juin 2016.	Enseignant du programme Conseillère pédagogique FP Direction.	Points d'évaluation en juin 2015 décembre 2015 et évaluation finale en juin 2016.	claudio.bernatchez
Mettre en place des cours optionnels de 5e secondaire	Des élèves sont motivés et réussissent des cours optionnels de 5e secondaire	Tous les élèves inscrits en FGA ayant besoin d'unités optionnelles	Des plages horaires sont disponibles au besoin	Nombre de cours optionnels offerts de 5e secondaire	2 cours	Avril 2016	Responsable : Conseillère pédagogique en FGA Enseignants Technicienne en organisation scolaire Organismes partenaires	Rencontres d'équipes FGA Régie interne	julie.plourde
Proposer la double diplomation via la complétion des unités obligatoires de 5e secondaire	Augmenter le nombre de diplômés au DES qui s'inscrivent en FP	Les élèves de FGA qui souhaitent s'inscrire en FP	Promotion des services offerts (FAD entre autres) En parler lors de la prise de contact initiale et de l'analyse du dossier	Nombre d'élèves ayant l'intention de poursuivre en FP ayant à leur profil les préalables au DES dans les matières de base	100% des élèves ayant l'intention de poursuivre en FP se sont vus proposer de terminer les matières de base du secondaire	Avril 2016	Responsable : Conseillère pédagogique en FGA	Suivis aux journées pédagogiques	julie.plourde

Offrir le service de formation à distance	Favoriser la diplomation d'un plus grand nombre d'élèves de la CS	Tous les jeunes de 16 ans et plus et adultes de la commission scolaire des Chic-Chocs	Disponibilité des enseignants	Le nombre de sigles réussis qui sont requis pour l'obtention du DES	15 sigles	Mai 2016	Responsable : Claudio Bernatchez Enseignants Conseillère pédagogique en FGA	Suivis aux journées pédagogiques	claudio.bernatchez
Reconduire le programme Motivation-Dépassement-Réussite MDR	Augmentation de l'assiduité	Les élèves en FGA	Chaque élève a un tuteur assigné Participation CJE	Taux d'assiduité	80 % taux d'assiduité dans les trois matières de base	Avril 2016	Conseillère pédagogique en FGA Enseignants Intervenante CJE	Échanges en rencontres mensuelles	julie.plourde
Offrir le cours Antidote	Amélioration des compétences en écriture. Développement de la compétence TIC.	Élèves en FGA	Une ressource enseignante Local disponible Matériel pédagogique adapté	Nombre d'élèves Taux d'appréciation	10 élèves 70 % d'appréciation	Fin janvier à mai 2016	Conseillère pédagogique Enseignant en français	Rencontres mensuelles en FGA Régie interne	andree.deschenes
Offrir le cheminement par concomitance aux élèves qui désirent s'inscrire en FP.	Des élèves cheminent par concomitance.	Tous les élèves en FP qui doivent compléter des préalables au DEP.	Mettre en œuvre un horaire permettant concomitance. Présence d'élèves dont les acquis scolaires nécessitent un cheminement par concomitance pour obtenir une première qualification. Disponibilité des élèves à suivre des cours en FAD en plus de leur formation en FP.	Nombre d'élèves de FP qui cheminent par concomitance.	Cinq élèves.	Décembre 2015 et Juin 2016.	Conseillère pédagogiques Technicien(ne) en organisation scolaire Enseignants FGA	Point récurrent en régie interne.	julie.plourde
Inciter les élèves en comptabilité à participer au programme des bénévoles pour la réalisation de déclarations d'impôt pour les gens à faibles revenus	Inscription du projet à Bâtir ma région	Tous les élèves au programme de comptabilité.	Motivation à participer Enseignant disponible	Nombre de déclarations d'impôts effectuées	20 déclarations complétées	Janvier 2016 et avril 2016	Marc Bunton	Suivi du travail des élèves dans le cadre de certaines compétences qui ont été ciblées dans le programme en comptabilité	helene.roy
Redistribuer les heures des logigrammes de certains programmes en formation professionnelle.	Moins de reprises dans l'évaluation de compétences problématiques.	Tous les élèves des programmes concernés.	Mise à jour du logigramme par les enseignants	Diminution du nombre de reprises aux évaluations.	10 %	Mai 2016	Conseillère pédagogique FP Direction Enseignants	Rencontres bimestrielles Suivi des centres par TOS	andree.deschenes

But 4 : Environnement sain et sécuritaire

Amélioration de l'environnement sain et sécuritaire.

Moyens de l'établissement	Résultats attendus	Cliantèle concernée	Conditions de réalisation	Indicateur	Cible visée	Échéancier	Personnes impliquées	Mode de régulation	Responsable
Encourager les élèves à développer de saines habitudes de vie.	Les élèves participent aux activités portant sur les saines habitudes de vie adultes.	Tous les élèves du centre.	Disponibilités de personnes ressources ou organismes ayant un projet de promotions de saines habitudes de vie adultes.	Le nombre d'activités présentées	Deux activités	Mai 2016	Organismes éducatifs, CLSC	Décembre 2015 Mai 2016	julie.plourde

Disponibiliser des locaux et des plages horaire pour réaliser des activités (Questions pour des champions, bibliothèque, salon étudiant, activités sportives, mosaïque, palestine et gymnase)	Hausse de l'assiduité des élèves	Les élèves inscrits en FGA et en FP	Engagement et participation des enseignants Disponibilité des locaux	Nombre de lieux disponibilisés et nombre d'activités proposées Taux d'assiduité Taux de satisfaction	Une moyenne du taux d'assiduité à 80% Taux de satisfaction à 70 % Cinq lieux et activités	Mai 2016	Équipe SARCA TTS TES	Suivi lors des rencontres FGA-FP et les régies internes.	claudio.bernatchez
Offrir une pause santé aux élèves FGA-FP.	Augmentation de la fréquentation des élèves au local de pause pour favoriser une saine alimentation et maximiser le temps de pause pour socialiser.	Tous les élèves FGA-FP et le personnel.	Maintien du service par le concessionnaire de la cafétéria lors des pauses en avant-midi.	Nombre de personnes fréquentant le local étudiant durant les pauses.	Participation d'au moins 25 personnes par pause.	Juin 2016	Personnel de la cafétéria CEP.	Décembre 2015 et juin 2016	julie.plourde
Réaliser l'exercice du Plan des Mesures d'urgence, le plan d'évacuation en cas d'incendie et le PRES.	Diffusion et expérimentation de procédures communes en cas d'urgence.	Le personnel, les élèves et les locataires de la résidence.	Disponibilité de la sécurité civile et de la Sûreté du Québec.	Nombre d'exercices et de séances d'informations réalisées.	Deux exercices et deux séances d'informations.	Juin 2016	Sécurité civile Sûreté du Québec Polyvalente C.-E.-Pouliot	Régie interne Rencontre des directions des trois secteurs présents à la polyvalente Échanges avec la Sûreté du Québec et la sécurité civile.	helene.roy
Réaliser le plan d'action de Santé et sécurité au travail dans tout le centre.	Le plan de Santé et sécurité au travail est intégré et ses moyens sont mis en œuvre dans tous les programmes de formation professionnelle et dans le travail du personnel de soutien.	Le personnel de soutien, les enseignants et les élèves en formation professionnelle.	Tenue de rencontres du comité SST Tenue de rencontres du comité de développement professionnel Collaboration des enseignants Collaboration du personnel de soutien	Nombre d'inspections en atelier et dans les bureaux administratifs. 90 % des moyens mis en place en juin 2016.	100% de couverture des programmes par des rencontres SST 100% des programmes de FP ont intégré le plan de STT 95 % des moyens du plan de Santé et sécurité au travail ont été mis en œuvre	Décembre 2015 et Juin 2016	Tous les enseignants Conseillères pédagogiques Personnel de soutien	Régie interne et rencontre mensuelle des options.	helene.roy
Améliorer la salle de repos des élèves en formation professionnelle.	La salle sera plus fonctionnelle et accueillante pour les élèves de formation professionnelle. Climat propice à la socialisation.	Les élèves de formation professionnelle.	Participation d'enseignants de tous les programmes. Élaboration d'un plan d'aménagement et dégagement d'un budget de réalisation. Projet à présenter à "Bâtir ma région".	Vérification de l'avancement des travaux en octobre 2015.	100% du plan d'aménagement sera réalisé en juin 2016	Juin 2016	Enseignants, magasinier, services techniques du centre.	Mise en place et rencontres régulières du comité qui sera créée en septembre 2015.	guy.fortin
Recruter des élèves directement auprès des familles naturelles et nouvelles familles d'accueil	Maintien de la clientèle	Les personnes ayant une déficience intellectuelle ou un problème de santé mentale dans le Grand Gaspé	Achat de mobilier Ressources financières	Nombre d'inscriptions	Même nombre d'inscriptions par rapport à la dernière année	Juin 2016	Responsable: Vanessa Diotte-Denis Karina Samuel-Dupuis Andrée Bourget	Suivi aux journées pédagogiques	vanessa.diotte-denis

Sensibiliser la communauté à la clientèle ayant un handicap	Aider la population à intégrer les personnes ayant un handicap	La communauté	L'implication des familles Collaboration de la communauté et des centres de formation	Nombre d'actions de sensibilisation réalisées.	6 actions	Juin 2016	Responsable: Karina Samuel-Dupuis Andrée Bourget Vanessa Diotte-Denis Familles	Suivis aux journées pédagogiques	karina.samueldupuis
---	--	---------------	--	--	-----------	-----------	---	----------------------------------	---------------------

But 5 : Élèves de moins de 20 ans en FP

Augmentation du nombre d'élèves de moins de 20 ans en formation professionnelle.

Moyens de l'établissement	Résultats attendus	Clientèle concernée	Conditions de réalisation	Indicateur	Cible visée	Échéancier	Personnes impliquées	Mode de régulation	Responsable
Élaborer le plan d'action pour la promotion, le développement et le changement de perception de la formation professionnelle.	Augmentation du nombre d'inscriptions, projets réalisés avec des entreprises locales, perception positive de la FP par la population.	Population en général, personnels de la commission scolaire, conseiller d'orientation, les entrepreneurs locaux.	Mise en place du plan d'action. Promotion et contacts avec la communauté, présentation positive de la FP auprès des personnels de la commission scolaire.	Nombre et types de promotion réalisées, nombre de rencontres avec des partenaires économiques, nombre d'élèves inscrits suite à ces promotions.	Cinq inscriptions de plus en FP directement liées à cette promotion, un nouveau projet avec une nouvelle entreprise, ouverture du personnel de la commission scolaire à la promotion de la FP dans les établissements scolaires de la Côte-de-Gaspé	Mai 2016	Éric Adams et le sous-comité du CCO coordination, Hélène Roy, Conseillère pédagogique FP	Suivi en régie interne et au comité de coordination	helene.roy
Accueillir des élèves en stage d'un jour.	Faire vivre la formation professionnelle.	Population en général et élèves du secondaire et adultes.	Utilisation du document d'appréciation du stage; Adresse courriel du stagiaire.	Nombre de fiches d'inscription. "Viens vivre ta formation"	25 élèves en stage d'un jour. De plus, tous les élèves de FGA du Centre admissibles réalisent au moins un stage d'un jour.	Mai 2016	Conseillère pédagogique FGA Collaboration des enseignants en formation générale et professionnelle.	Fiches d'observation et appréciation par le stagiaire de son expérience. Rétroaction avec l'enseignant et la conseillère pédagogique. Pour les élèves de FGA, intégration au journal de bord (MDR).	julie.plourde

<p>Informers les élèves et la population au sujet de la formation professionnelle.</p>	<p>Présentation des programmes de formation de notre centre.</p>	<p>Les élèves de 4e secondaire et 5e secondaire de la région</p> <p>Les élèves en FGA du Grand-Gaspé</p> <p>Les clients du Carrefour Jeunesse Emploi et de l'organisme d'alphabétisation Pouvoir des Mots.</p>	<p>Tenue de la caravane FP</p> <p>Déplacement de la conseillère pédagogique en FP</p> <p>Visite des partenaires dans notre centre.</p> <p>Mise en place d'un plan d'action, cibler les moments opportuns pour effectuer les visites dans les différents milieux.</p> <p>Liens avec partenaires socio-économiques pour promouvoir la FP.</p>	<p>Nombre d'élèves informés</p>	<p>100 élèves</p>	<p>D'octobre 2015 à avril 2016</p>	<p>Conseillères pédagogiques Enseignants des programmes</p>	<p>Régies internes</p>	<p>andree.deschenes</p>
<p>Mettre en place une classe virtuelle avec le Centre de La Haute-Gaspésie.</p>	<p>Formation de groupes en classe virtuelle pour les programmes de lancement d'entreprises, secrétariat-comptabilité, SASI.</p>	<p>Les programmes ayant de clientèles réduites.</p>	<p>Achat de l'équipement et formation des enseignants selon l'échéancier prévu.</p>	<p>Nombre d'élèves inscrits à temps plein</p>	<p>8 élèves en lancement d'entreprise, 19 élèves en secrétariat et 19 élèves en comptabilité (CFCG)</p>	<p>Juin 2016</p>	<p>Direction et direction-adjointe enseignants des programmes conseillère pédagogique</p>	<p>Rencontres bimestrielles Régies internes Rencontres avec le Service informatique</p>	<p>andree.deschenes</p>
<p>Offrir le cheminement par concomitance aux élèves qui désirent s'inscrire en FP.</p>	<p>Des élèves cheminent par concomitance.</p>	<p>Tous les élèves en FP qui doivent compléter des préalables au DEP.</p>	<p>Mettre en œuvre un horaire permettant concomitance.</p> <p>Présence d'élèves dont les acquis scolaires nécessitent un cheminement par concomitance pour obtenir une première qualification.</p> <p>Disponibilité des élèves à suivre des cours en FAD en plus de leur formation en FP.</p>	<p>Nombre d'élèves de FP qui cheminent par concomitance.</p>	<p>Cinq élèves.</p>	<p>Décembre 2015 et Juin 2016.</p>	<p>Conseillère pédagogiques Technicien(ne) en organisation scolaire Enseignants FGA</p>	<p>Point récurrent en régie interne.</p>	<p>julie.plourde</p>

Les signataires de la convention

La présente entente entre en vigueur pour l'année scolaire 2012-2013 à partir du 1er juillet 2012 jusqu'au 30 juin 2013.

En foi de quoi, ont signé à _____ le _____

Pour la Commission scolaire des Chic-Chocs :

Le président,

Le directeur général,

Pour l'établissement :

Le président du Conseil d'établissement,

Le directeur de l'établissement,
